**附件：**

**桐畈镇2021年度政府信息公开工作年度报告**

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和国办公开办函〔2021〕30号规定，由桐畈镇结合有关统计数据编制。本年度报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。本年度报告的电子版可以从广丰区人民政府网站（http://www.gfx.gov.cn/）下载。如对本报告有任何疑问，请与吕献礼联系（地址：江西省广丰区桐畈镇人民政府，电话：0793-2772356，邮编：334611）。

一、总体情况

2021年桐畈镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中、六中全会精神，严格落实上级有关文件精神要求的要求。同时，紧紧围绕省委、省政府中心工作及社会群众关注关切，着力提升政府信息公开质量，推进拓宽政府信息公开渠道，不断增强政府信息公开实效。

（一）主动公开

我镇信息公开工作严格按照“公开为原则，不公开为例外”的工作要求，妥善处理公开与保密的关系，合理界定信息公开范围，严格做到积极稳妥，及时准确，公开、公正、便民。公开了概况信息、法规文件、规划计划、工作动态、人事信息、财经信息等类别的政务信息，及时更新政务动态信息，发布了降成本优环境、六稳六保、生态文明领域等重要政策、文件。2021年，我镇利用政府网站公开政府信息50余条，为公众了解信息提供便利。

（二）依申请公开

 截至2021年12月31日止，全镇共收到0件。

（三）政府信息管理

    1、完善政务公开制度建设。为了做好政务公开工作，结合我镇实际情况,我们制定了《广丰区桐畈镇政务公开主动公开制度》。
    2、强化领导组织。镇党政办负责处理日常事务，负责网站信息发布以及政务新媒体信息发布等政务公开工作。

（四）平台建设

2020年1月份，广丰区政府网站最新版正式上线，桐畈镇根据此次改版认真落实了《国务院办公厅关于印发政府网站发展指引的通知》和省政府关于政府网站管理的有关要求，认真、及时、准确做好网站做好日常信息发布。

（五）监督保障（工作考核、社会评议和责任追究结果情况）

我镇制定了政府信息公开日常管理制度，并设立了政务公开办全面负责政府信息公开日常管理工作，组织全乡责任单位信息公开工作人员进行业务培训，严格做到信息公开的及时性，有效性和准确性。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 行政规范性文件 | 　　65 |  　 |  118 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |  11 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　16 |
| 行政强制 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |  0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 | 0  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 | 0  | 0  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0  | 0  | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 | 0  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 2.重复申请 | 0  | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 | 0  | 00  | 0  |  0 |  0 |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 | 0  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  |
| 3.其他 | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  |
| （七）总计 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 | 0  | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 | 0  |  0 | 0 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

我镇政府信息公开工作取得了一定成效，但与上级要求、公众期盼相比，仍存在一些不足：**一是工作基础需进一步夯实。**一定程度上存在对政府信息公开工作重要性的认识不到位，存在信息更新不及时、更新格式不规范的问题，推进政府信息公开工作的效果有待提高。**二是公开的内容和形式需进一步优化。**重点领域政府信息公开内容还不够深化、细化，政策解读形式不够多样。**三是政府信息公开队伍能力建设需进一步加强。**工作培训力度还需加大，培训内容的针对性还需增强，工作人员业务能力还需进一步提升。

**（二）改进情况**

我镇将认真贯彻执行《中华人民共和国政府信息公开条例》，严格按照国家、省、市、区政府信息公开工作部署，紧盯薄弱环节，加快补齐短板，全面提升政府信息公开质量和水平。**一是优化政府网站工作流程。**健全完善信息采集、发布、审核以及依申请公开受理、处理、回复等各项制度，提升政府信息公开工作的规范化、制度化水平。**二是加强政府信息主动公开工作。**规范主动公开目录建设，加大重点领域信息公开力度，重点推进公权力大、公益性强、社会公众关注度高的政府部门信息公开工作。主动解读与民生密切相关的重大政策措施，丰富解读形式，提高政府信息的可读性、实用性和服务性。**三是强化政府信息公开考核。**每年开展针对政府信息公开具体工作人员的业务培训，切实提高实务操作水平。

**六、其他需要报告的事项**

无